

上司として利用：1on1前



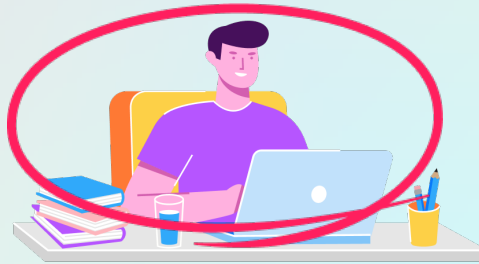
初期設定

1on1前

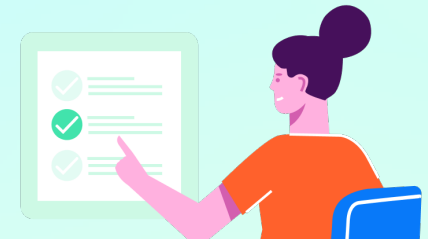
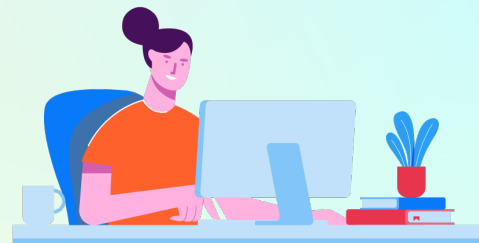
1on1中

1on1後

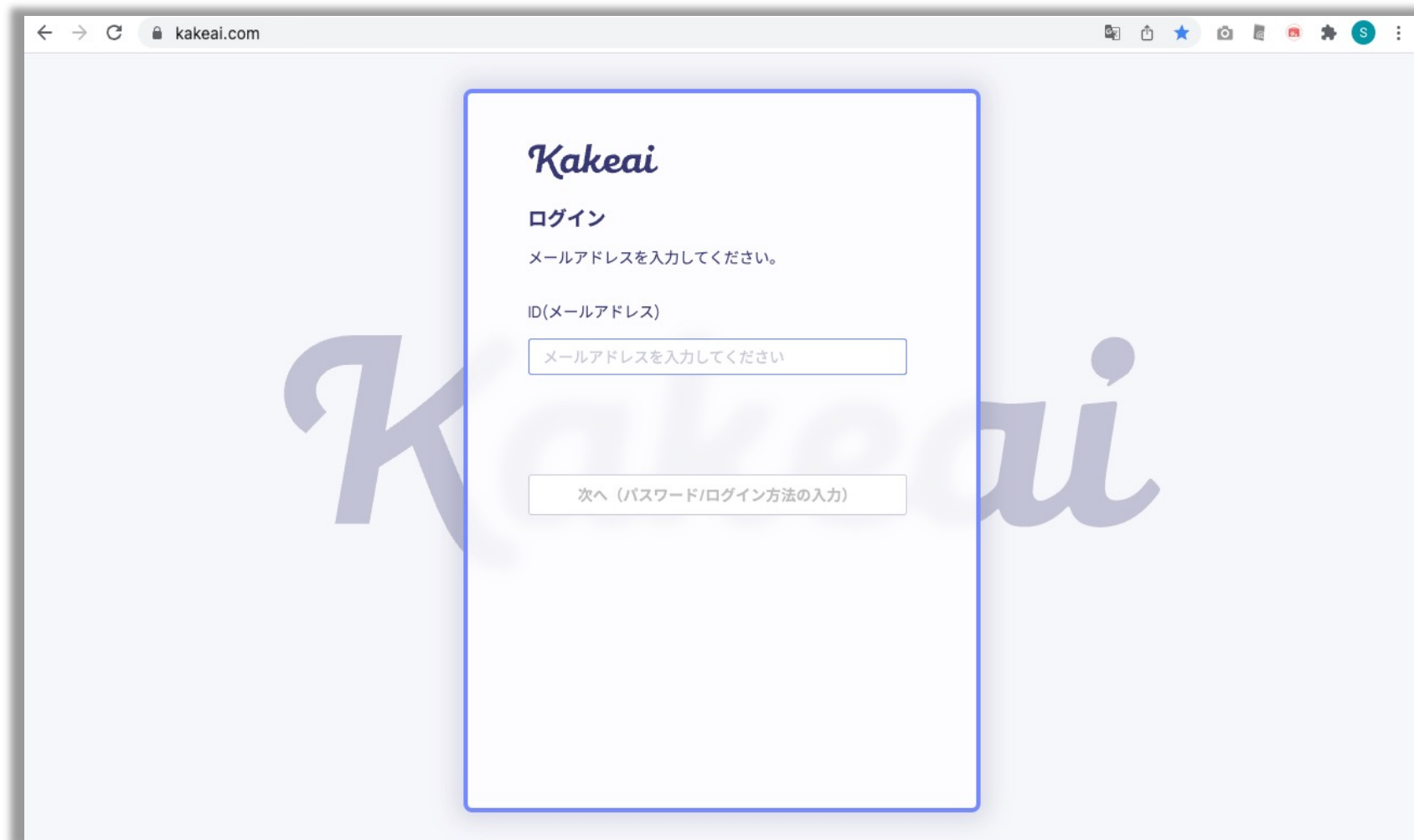
上司



メンバー



KAKEAIへのログイン



The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying 'kakeai.com'. The main content area features the 'Kakeai' logo at the top. Below the logo, the heading 'ログイン' (Login) is followed by the instruction 'メールアドレスを入力してください。' (Please enter your email address.). Underneath, the label 'ID(メールアドレス)' (ID (Email Address)) is positioned above a text input field containing the placeholder text 'メールアドレスを入力してください'. At the bottom of the login section, there is a button labeled '次へ (パスワード/ログイン方法の入力)' (Next (Password/Login Method Input)). A large, faint 'Kakeai' watermark is visible in the background of the page.

まずは、KAKEAI（<https://kakeai.com/>）にアクセス。普段お使いの @fujitsu.comのメールアドレスを入力して、「次へ」を押してください。
Office365アカウントにサインインしている場合は、そのままKAKEAIのトップページが表示されます。

Office365アカウントからサインアウトしている場合は、サインインしてください。 <https://kakeai.com/>

* @jp.fujitsu.comのメールアドレスでは、KAKEAIにログインできません。必ず、 @fujitsu.comのメールアドレスを入力してください。

上司として利用：1on1前

Kakeai

🔔 Notifications

👤 People ^

👤 安藤 多香子

📅 1on1Memo

✅ ToDo

for Manager

📊 Data

🌐 Knowledge

⚙️ Profile/Settings

🎓 ヘルプページ

お知らせ

• 

2021/12/29 15:00

マネジャー向け

安藤 多香子さんが次回1on1の日程とテーマを設定しました！
次回予定日時：12月29日 19:00
1on1をより良い時間にするために、安藤 多香子さんが設定した次回のテーマを[こちら](#)から確認してください！

• 

2021/12/29 14:59

マネジャー向け

安藤 多香子さんが次回1on1の日程とテーマを設定しました！
次回予定日時：12月29日 19:00
1on1をより良い時間にするために、安藤 多香子さんが設定した次回のテーマを[こちら](#)から確認してください！

• 

2021/12/29 14:28

マネジャー向け

安藤 多香子さんが次回1on1の日程とテーマを設定しました！
次回予定日時：12月29日 17:00
1on1をより良い時間にするために、安藤 多香子さんが設定した次回のテーマを[こちら](#)から確認してください！

• 

2021/12/29 14:24

マネジャー向け

安藤 多香子さんの満足度がぐっと上がりました👍 課長 太郎さんのTipsを世界へ！
[今回](#)、課長 太郎さんが心がけたことを記録に残し次回も活かしましょう。そしてそのTipsを世界へ！

• 

2021/12/29 14:22

マネジャー向け

安藤 多香子さんとの1on1がまもなく始まります！
安藤 多香子さんとの1on1が12月29日 14:30に始まります。[こちら](#)からスタートしてください！

• 

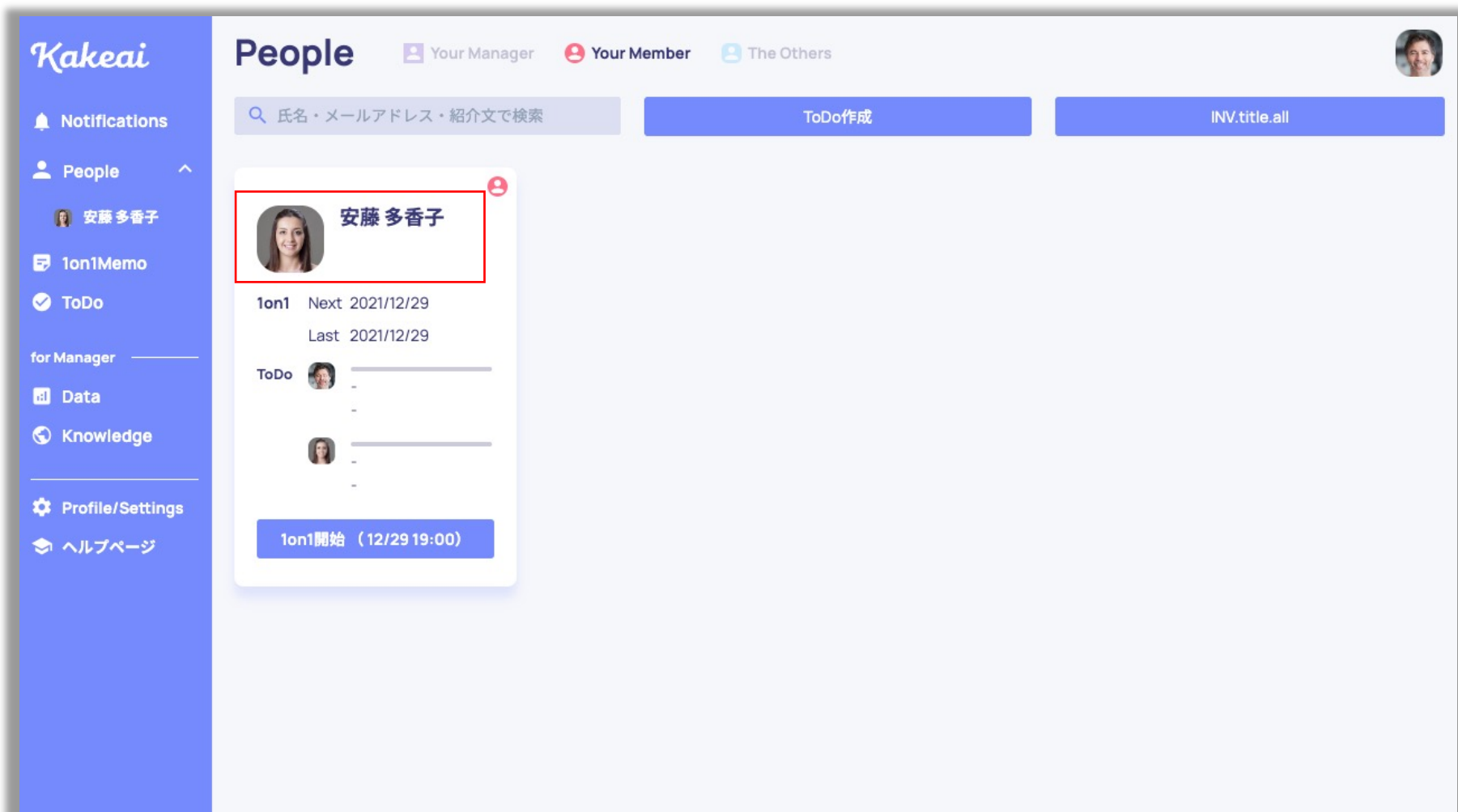
2021/12/29 14:15

マネジャー向け

安藤 多香子さんが次回1on1の日程とテーマを設定しました！
次回予定日時：12月29日 14:30
1on1をより良い時間にするために、安藤 多香子さんが設定した次回のテーマを[こちら](#)から確認してください！

メンバーの方が1on1の設定が完了すると、通知・メール・Teamsアプリ内のチャットにてお知らせします。

上司として利用：1on1前



お相手の方の「氏名・アイコン」を押すと、メンバーが選んだトピックと対応が確認できます。

上司として利用：1on1前

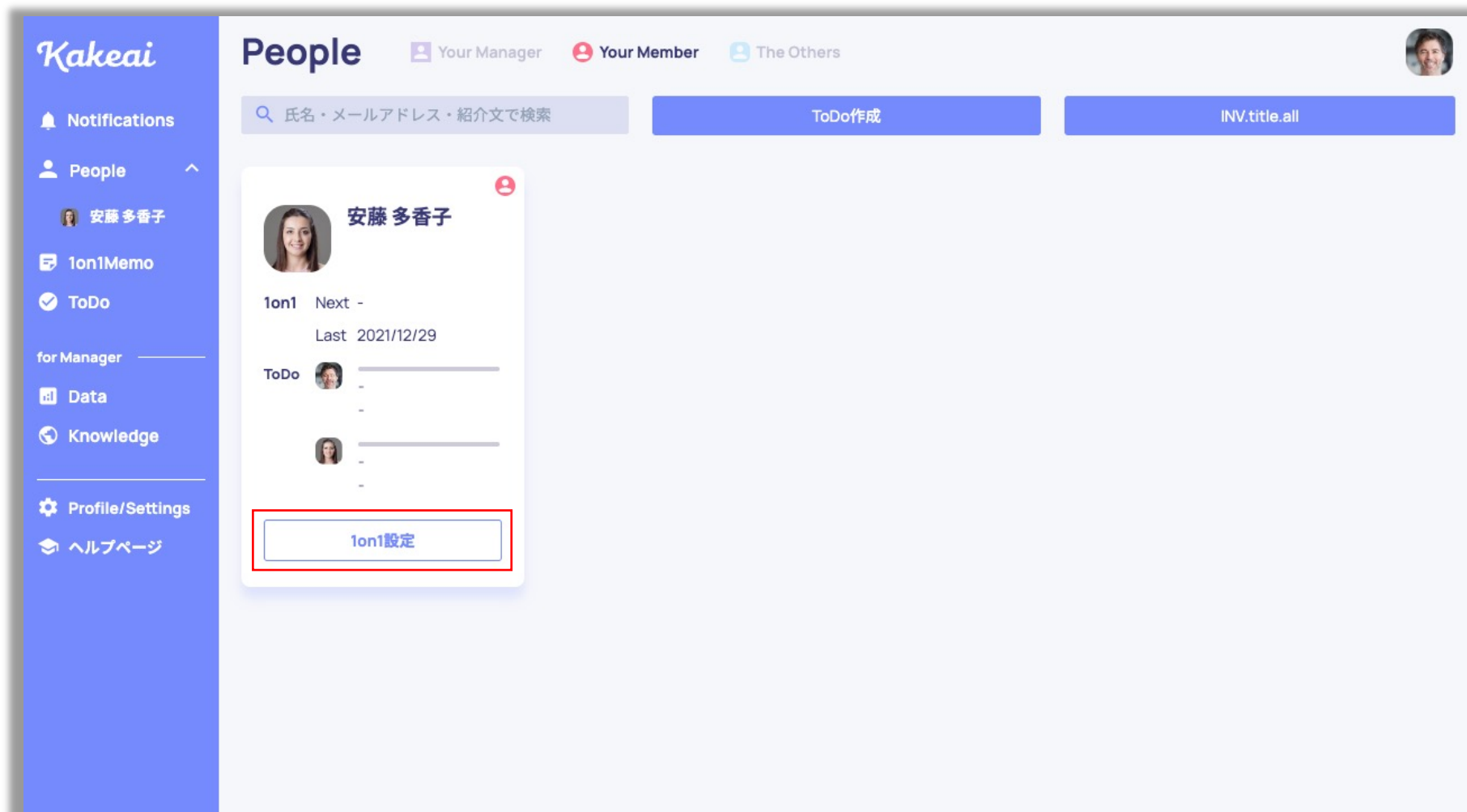
自分自身が得意なテーマか、
苦手なテーマかがわかる！

他の会社も含めた、
他のマネジャーの
Tipsがレコメンドされる！

メンバーが選んだトピックと対応を確認しましょう。

データが蓄積されてくると素の感覚で臨んでOKな得意なトピックと対応と工夫の余地がありそうなトピックと対応をお知らせするマークが表示されます。KAKEAIをお使いの世界のマネジャーのTipsもご確認いただけます。

上司として利用：1on1前



上司から予定日時とトピックを設定することもできます。

「1on1設定」ボタンを押します。

上司として利用：1on1前

The screenshot shows the Kakeai web application interface for a manager. On the left is a blue sidebar with navigation links: Notifications, People, 1on1Memo, ToDo, for Manager, Data, Knowledge, Profile/Settings, and ヘルプページ. The main content area is for user 安藤 多香子 (Atsuta Takako), with tabs for 今後の1on1, 1on1履歴, 1on1Memo, ToDo, メッセージ, and プロフィール. The 今後の1on1 tab is active, showing a message: "まだ安藤 多香子さんとの1on1は設定されていません。" (1on1 with Atsuta Takako is not yet set up). Below this is a button "日程を設定する" (Set schedule) which is highlighted with a red box. Another red box highlights the "Agenda (テーマ)" section, which lists topics for discussion: 業務の進捗や進め方, 人間関係, 心身の状態, 今後のキャリア, スキルや力の向上, プライベート, and 会社や部署の方針. At the bottom of this list is a button "他のトピックを作成" (Create other topics). On the right side of the screen is a purple sidebar with a summary of the setup process, including a "Schedule" section with instructions to click "日程を設定する" and an "Agenda(テーマ)" section with a note to select topics for discussion. At the bottom of the purple sidebar is a button "保存して設定完了" (Save and complete setup) and a blue circular button with a speech bubble icon.

「日程を設定する」から1on1の予定を設定、「Agenda（テーマ）」から部下の方と話したいトピックを選択してください。

上司として利用：1on1前

Kakeai

安藤 多香子 Your Member

今後の1on1 1on1履歴 1on1Memo ToDo メッセージ プロフィール

まだ安藤 多香子さんの1on1は設定されていません。

(日程未設定) [日程を設定する](#)

Agenda (テーマ)

トピック

- ☐ 業務の進捗や進め方
- ☐ 人間関係
- ☐ 心身の状態
- ☐ 今後のキャリア
- ☐ スキルや力の向上
- ☐ プライベート
- ☐ 会社や部署の方針

[他のトピックを作成](#)

カレンダーをクリックして日程を設定してください。

< 2021/12 > カレンダー連携済 カレンダー連携済 Month Week Day 今日を表示

	日	月	火	水	木	金	土
	26	27	28	29	30	31	1
終日							
12:00		ランチミーティング 12:00-13:00	ランチミーティング 12:00-13:00	ランチミーティング 12:00-13:00	ランチミーティング 12:00-13:00	ランチミーティング 12:00-13:00	
13:00							
14:00		1on1 1on1 報		報告会 Done	テスト2 14:00-15:00	報告会	
15:00				テスト Done			
16:00		1on1 (安 1on1 1on1 (安 1on1	技術検証 16:00-18:00	Canceled: 1on1 1on1 (安 1on1	技術検証 16:00-18:00	技術検証 16:00-18:00	
17:00		Canceled: 1on1 Canceled: 1on1		Done Done			
18:00		Canceled: 1on1		1on1 (安 1on1			

KAKEAIに初ログイン後、普段お使いのOutlook予定表とKAKEAIカレンダーが自動で連携いたします。
ご自身の予定が紺色、お相手の方の予定がピンク色で表示されます。
空いているところをクリックしてください。

上司として利用：1on1前

Kakeai

Notifications

People

安藤 多香子

1on1Memo

ToDo

for Manager

Data

Knowledge

Profile/Settings

ヘルプページ

安藤 多香子

Your Member

今後の1on1 1on1履歴 1on1Memo ToDo メッセージ プロフィール

2021/12/29 19:30~20:00 日程変更

この1on1は繰り返し予定ではありません。

Agenda (テーマ)

トピック

☒ 業務の進捗や進め方

☐ 具体的なアドバイスが欲しい

☐ 一緒に考えてほしい

☐ 話を聞いてほしい

☐ 意見を聞きたい

☐ 報告したい

☐ その他

安藤 多香子

話したい内容や提案の理由などを安藤 多香子さんに伝えましょう！メッセージを入力すると保存できます。

課長 太郎 個別に表示

このスペースに書いた内容は相手も事前に確認できます。どのようなことを話したいかなど、簡単にメッセージを入力しましょう！1on1までの間も、1on1中も、1on1後も編集できます。

☐ 人間関係

安藤 多香子さんとの新しい1on1設定

Schedule

2021/12/29 (Wed) 19:30-20:00

Agenda(テーマ)

安藤 多香子さんのために話したいことがあれば、テーマとして設定しましょう！

保存して設定完了

トピックを選択するとメッセージを入力するフィールドが表示されます。
メンバーの方が、内容をイメージできるようにメッセージを入力します。

上司として利用：1on1前

The screenshot shows the Kakeai web interface for setting up a 1on1 meeting. On the left is a blue sidebar with navigation links: Notifications, People, 1on1Memo, ToDo, for Manager, Data, Knowledge, Profile/Settings, and ヘルプページ. The main header area shows the user's profile (安藤 多香子) and tabs for 今後の1on1, 1on1履歴, 1on1Memo, ToDo, メッセージ, and プロフィール. Below the tabs, a message states: 「まだ安藤 多香子さんとの1on1は設定されていません。」 (The 1on1 with Ms. Ando is not yet set up). The main content area is titled 「2021/12/29 19:30~20:00」 with a 「日程変更」 (Change Schedule) button. Below this, it says 「この1on1は繰り返し予定ではありません。」 (This 1on1 is not a recurring appointment). The 「Agenda (テーマ)」 section has a 「トピック」 (Topic) list with radio buttons: 「業務の進捗や進め方」 (checked), 「具体的なアドバイスが欲しい」, 「一緒に考えてほしい」, 「話を聞いてほしい」, 「意見を聞きたい」, 「報告したい」, and 「その他」 (Others). Below the topics are two cards: one for 安藤 多香子 (Ando) and another for 課長 太郎 (Kacho Taro) with the text 「A社の企画書について困っていることがあれば共有してください！」 (If you are having trouble with the proposal from Company A, please share it!). At the bottom left is a checkbox for 「人間関係」 (Relationship). On the right side, a purple overlay box shows a summary: 「安藤 多香子さんとの新しい1on1設定」 (New 1on1 setup with Ms. Ando), 「Schedule」 (2021/12/29 (Wed) 19:30-20:00), 「Agenda(テーマ)」 (1つ設定済 - 1 topic set), and a red-bordered button that says 「保存して設定完了」 (Save and complete setup).

「保存して設定完了」のボタンを押します。

* 「保存して設定完了」を押すと、相手に通知・メール・Teamsでのお知らせをお届けします。

* 複数のトピックを設定することも可能です。

Let's Try!!

