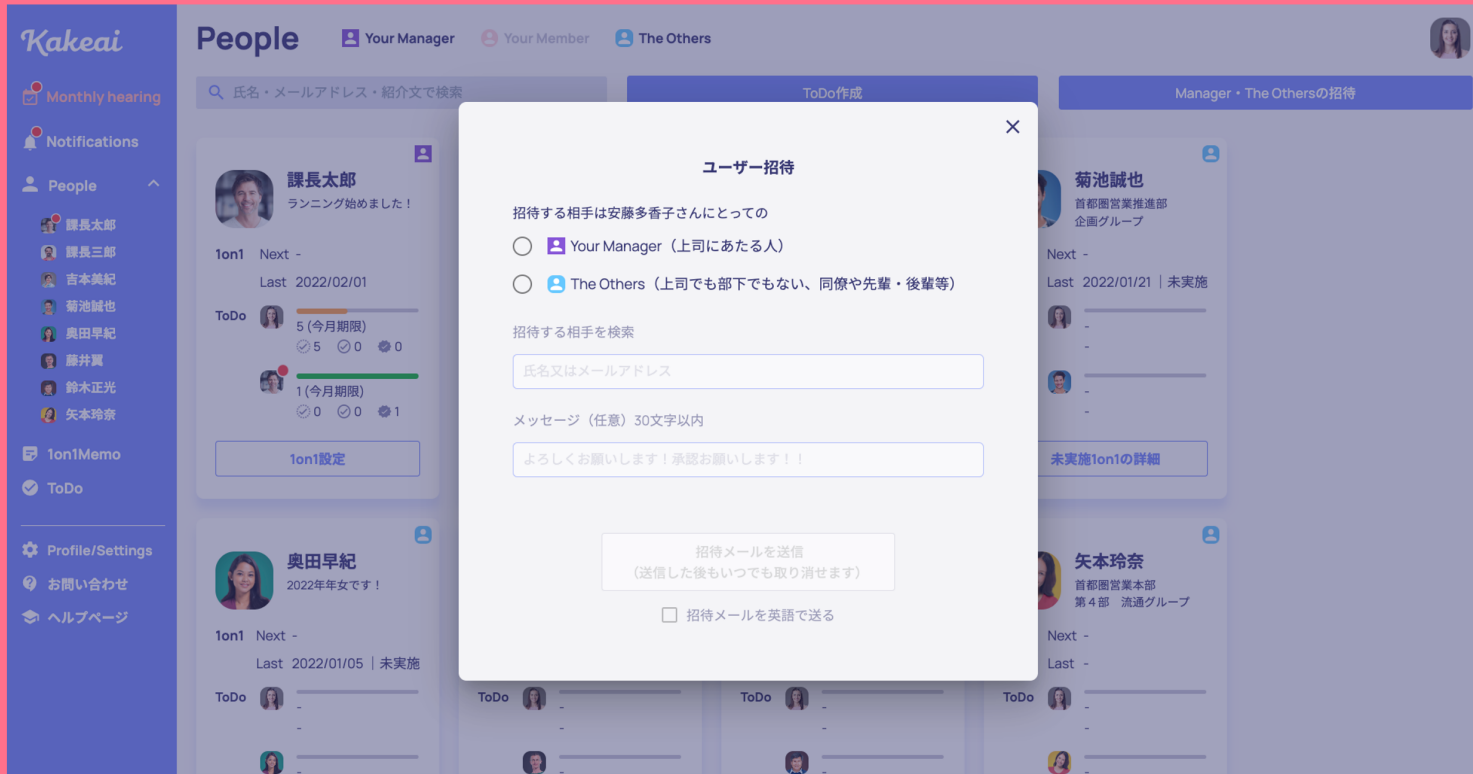


メンバー | 初期設定



KAKEAIへのログイン



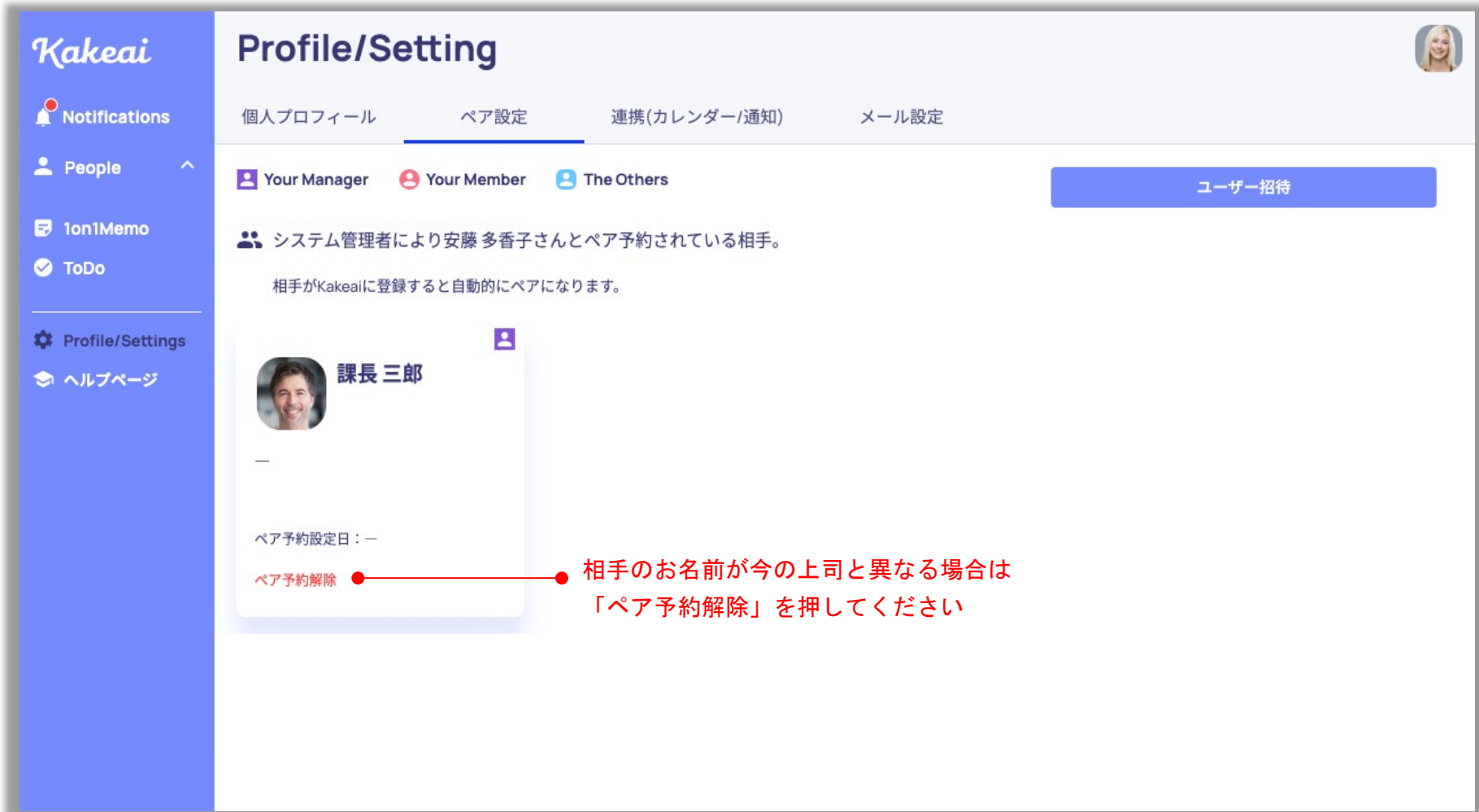
The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying 'kakeai.com'. The main content area features a light blue background with a large, faint 'Kakeai' watermark. In the center, there is a white rectangular box with a blue border containing the login form. The form includes the 'Kakeai' logo, the title 'ログイン' (Login), the instruction 'メールアドレスを入力してください。' (Please enter your email address.), a label 'ID(メールアドレス)' (ID (Email Address)), a text input field with the placeholder 'メールアドレスを入力してください', and a button labeled '次へ (パスワード/ログイン方法の入力)' (Next (Password/Login Method Input)).

まずは、KAKEAI（<https://kakeai.com/>）にアクセス。普段お使いの @fujitsu.comのメールアドレスを入力して、「次へ」を押してください。
Office365アカウントにサインインしている場合は、そのままKAKEAIのトップページが表示されます。

Office365アカウントからサインアウトしている場合は、サインインしてください。 <https://kakeai.com/>

*** @jp.fujitsu.comのメールアドレスでは、KAKEAIにログインできません。必ず、 @fujitsu.comのメールアドレスを入力してください。**

メンバーとしての利用：初期設定



お相手のお名前をご確認ください。

「システム管理者により〇〇さんとペア予約されている相手」に表示されている方は、KAKEAIにログインすると1on1前の準備ができるようになります。

* 相手のお名前が表示されていない、もしくは現在の上司と異なる方が表示されている場合などは、スライド5以降をご確認ください。

メンバーとしての利用：初期設定



相手のお名前が表示されていない、または今の上司と異なる場合
「ユーザー招待」をクリックします。

メンバーとしての利用：初期設定

Kakeai

Notifications

People

1on1Memo

ToDo

Profile/Settings

ヘルプページ

People

氏名・メールアドレス

Your Manager Your Member The Others

ユーザー招待

ユーザー招待

招待する相手は安藤 多香子さんにとっての

☒ Your Manager（上司にあたる人）

☐ Your Member（部下にあたる人）

☐ the others（上司でも部下でもない、同僚や先輩・後輩等）

招待する相手を検索（マネジャー権限を持つユーザーのみ表示されます）

氏名又はメールアドレス

メッセージ（任意）30文字以内

よろしくお願いします！承認お願いします！！

招待メールを送信
（送信した後もいつでも取り消せます）

☐ 英語で送る

相手のお名前が表示されていない、または今の上司と異なる場合

招待したいお相手の方が上司にあたる人であれば、「Your Manager」を選択してください。

「招待する相手を検索」に氏名又はメールアドレスを入力してください。

メンバーとしての利用：初期設定



相手のお名前が表示されていない、または今の上司と異なる場合

招待をしたい上司が、既にログインされている場合は、氏名とメールアドレスが表示されますので、選択してください。

メンバーとしての利用：初期設定



相手のお名前が表示されていない、または今の上司と異なる場合

招待をしたい上司が、ログインされていない場合は、対象の方が表示されませんので、「Kakeaiへの登録を依頼」する選択して、招待メールを送信してください。

メンバーとしての利用：初期設定

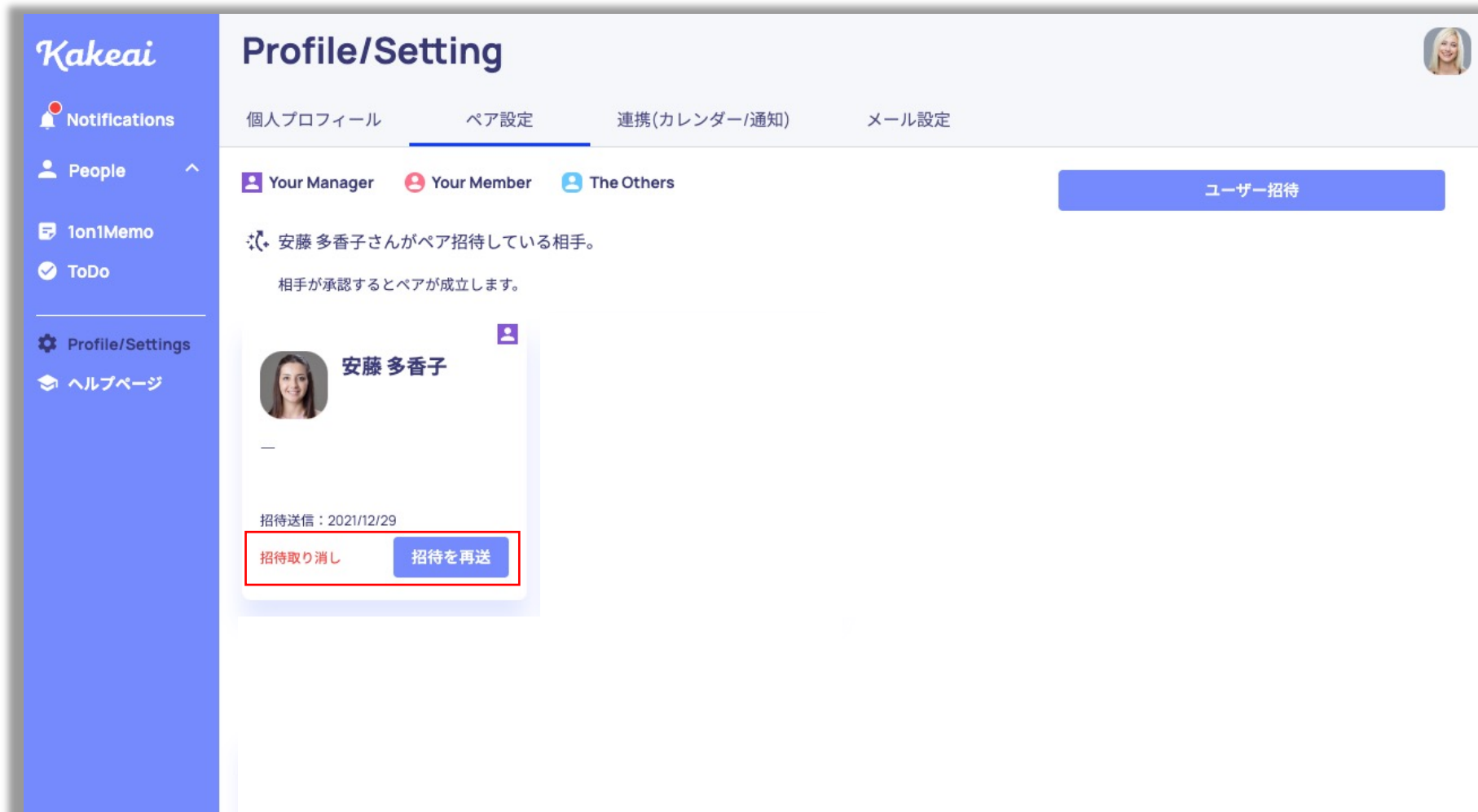
The screenshot shows the Kakeai application interface. On the left is a blue sidebar with navigation links: Notifications, People, 1on1Memo, ToDo, Profile/Settings, and ヘルプページ. The main area is titled 'People' and has tabs for 'Your Manager', 'Your Member', and 'The Others'. A search bar is present. A modal window titled 'ユーザー招待' (User Invitation) is open in the center. It contains the following elements:

- Header: ユーザー招待
- Text: 招待する相手は安藤 多香子さんにとっての
- Radio buttons for role selection:
 - ☒ Your Manager (上司にあたる人)
 - ☐ Your Member (部下にあたる人)
 - ☐ the others (上司でも部下でもない、同僚や先輩・後輩等)
- Text: 招待する相手を検索 (マネジャー権限を持つユーザーのみ表示されます)
- Search input field containing: t.andou@fujitsu.com
- Text: メッセージ (任意) 30文字以内
- Message input field containing: よろしくお願ひします！承認お願ひします！！
- Red-bordered button: 招待メールを送信 (送信した後もいつでも取り消せます)
- Checkbox: ☐ 英語で送る

お相手のお名前が表示されていない、または今の上司と異なる場合

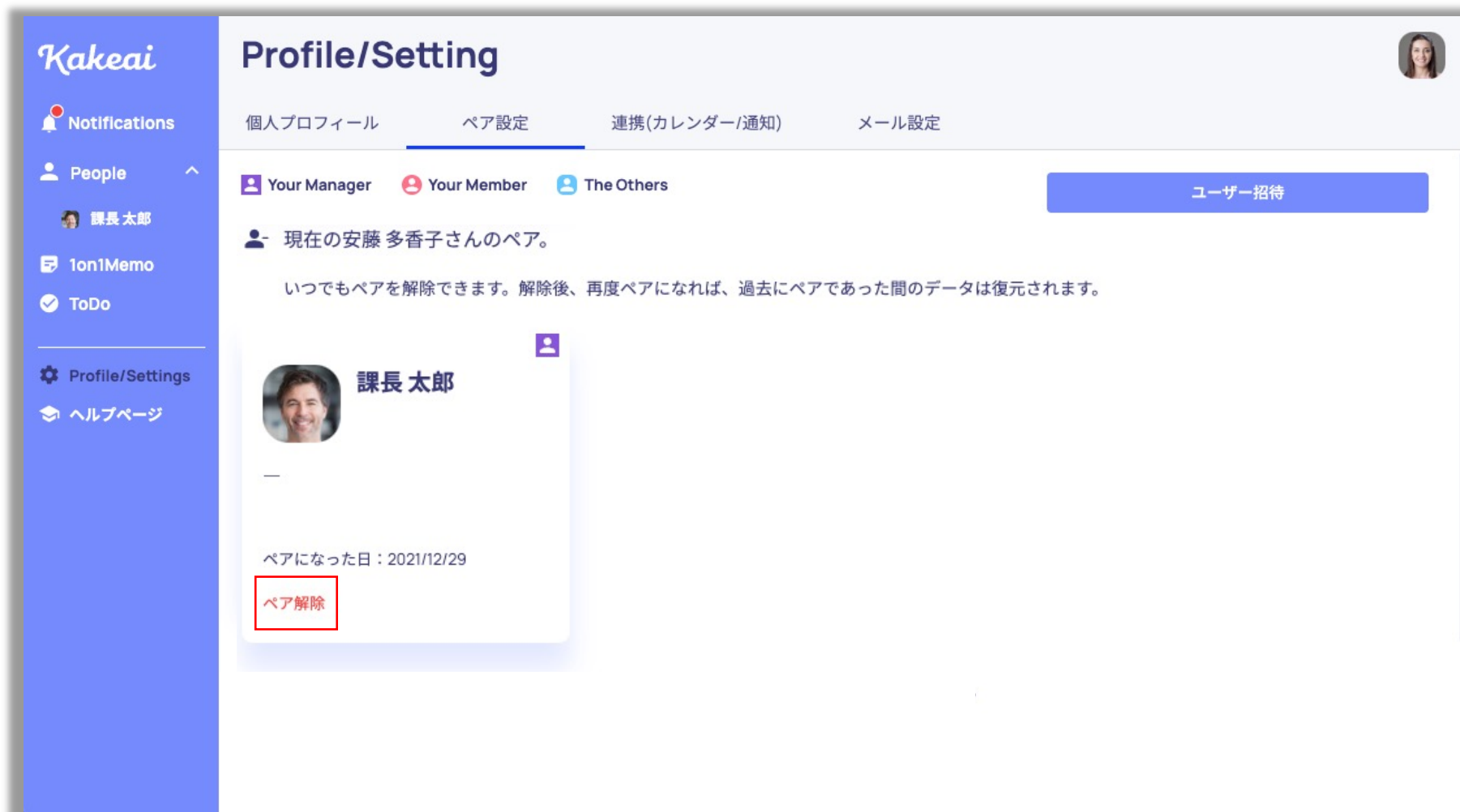
招待メールにメッセージをつけることもできます。「招待メールを送信」をクリックするとお相手の方にメールが送信されます。

メンバーとしての利用：初期設定



相手のお名前が表示されていない、または今の上司と異なる場合
「招待の再送」や「招待取り消し」も可能です。

メンバーとしての利用：初期設定



ペアを解除したいときは「ペア解除」をクリックします。

メンバーとしての利用：初期設定



 Notifications

 People ^

 課長 太郎

 1on1Memo

 ToDo

 Profile/Settings

 ヘルプページ

Profile/Setting

個人プロフィール ペア設定 連携(カレンダー/通知) メール設定

プロフィール画像



画像を変更

変更を保存

お名前

メールアドレス (システム管理者だけが変更できます)

安藤 多香子

全角30文字まで

akeai3@mina-e.co.jp

言語

タイムゾーン

日本語 ▼

Asia/Tokyo ▼

パスワード (8文字以上、英大・英小・数字を含む)

パスワード

パスワード (確認用)

パスワード確認

個人プロフィール画面で画像をアップロードしてアイコンを変更できます。

メンバーとしての利用：初期設定

The screenshot shows the 'Profile/Setting' page in the Kakeai application. The left sidebar contains navigation links: Notifications, People, 1on1Memo, ToDo, Profile/Settings, and ヘルプページ. The main content area is titled 'Profile/Setting' and has four tabs: 個人プロフィール, ペア設定, 連携(カレンダー/通知), and メール設定. The '連携(カレンダー/通知)' tab is selected. Under the 'カレンダーの連携' section, there is a description: '連携すると、Kakeaiのカレンダーと他のカレンダーが同期され、1on1やToDo機能をより便利に使えます。' Below this, there are two rows of integration options. The first row shows 'Microsoft Outlookカレンダー' with a red box around it and a '連携を解除する' button. The second row shows 'Googleカレンダー' with a '連携する' button. Under the 'メッセージツールの連携' section, there is a description: '連携すると、1on1やToDoに関するお知らせの受信などができ、Kakeaiをよりスムーズに使えます。' Below this, there are two rows of integration options. The first row shows 'Microsoft Teams' with a red box around it and a '連携する' button. The second row shows 'Slack' with a '連携する' button. A user profile picture is visible in the top right corner.

Kakeai

Notifications

People

課長 太郎

1on1Memo

ToDo

Profile/Settings

ヘルプページ

Profile/Setting

個人プロフィール ペア設定 連携(カレンダー/通知) メール設定

カレンダーの連携

連携すると、Kakeaiのカレンダーと他のカレンダーが同期され、1on1やToDo機能をより便利に使えます。

 Microsoft Outlookカレンダー	連携を解除する
 Googleカレンダー	連携する

メッセージツールの連携

連携すると、1on1やToDoに関するお知らせの受信などができ、Kakeaiをよりスムーズに使えます。

 Microsoft Teams	連携する
 Slack	連携する

Outlook予定表とは自動的に連携しています。

Teamsも連携しておくと、通知をTeamsアプリのチャットからご確認いただけて便利です。

メンバーとしての利用：初期設定

Kakeai

Notifications

People

↑

譚長 太郎

1on1Memo

ToDo

Profile/Settings

ヘルプページ

Profile/Setting

個人プロフィール

ペア設定

連携(カレンダー/通知)

メール設定

メール受信設定

SlackまたはTeamsと連携している場合、受け取らないを選択できます。

☒ メールでも受け取る

☐ 受け取らない

1on1実施のリマインド

1on1実施日以降、次回の1on1テーマ設定がされていない場合にリマインドメールを受け取ることができます。
最新の1on1実施日以降「1日～120日後」の任意のタイミングで設定できます。

☒ 受け取る

14

日後

☐ 受け取らない

通知が未読の場合のお知らせ

Kakeai内のベルマークに届く通知のうち、重要なお知らせが未読の場合お知らせします。
未読のお知らせを受け取るタイミングを設定できます。

☐ 1日1回（毎日 10:30）

☒ 1週間に2回（月・木の10:30）

☐ 1週間に1回（月の10:30）

メンバーの1on1設定のお知らせ

メンバーが1on1の予定日時やテーマを設定したことをお知らせします。
お知らせを受け取るタイミングを設定できます（日程が変更された場合は都度お知らせします）

☒ メンバーが1on1を設定した瞬間

☐ 1日1回（毎日 10:30）

☐ 1週間に2回（月・木の10:30）

Teamsアプリと連携すると、メールでのお知らせを停止することができます。

1on1の実施のリマインドを前回の実施日以降、何日後に受信するかを設定できます。

また、お知らせメールの送信頻度も設定可能です。